

Reikalavimai mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pareigybei, atliekamos funkcijos

1. Pareigybės lygis – B.

2. Mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą (toliau – Mokytojo), pareigybė reikalinga ugdyti vaikus nuo šešerių iki septynerių metų pagal Priešmokyklinės ugdymo programas.

3. Mokytojas privalo:

3.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų; baigta viena iš auklėtojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų bei įgyta auklėtojo kvalifikacija; papildomai išklauses priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas,

3.2. gerai mokėti lietuvių kalbą;

3.3. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;

3.4. būti išklauses pirmosios pagalbos, sveikatos žinių kursus, gavęs atestavimo pažymėjimus.

4. Mokytojas turi žinoti ir išmanyti:

4.1. įstaigos struktūrą, darbo organizavimo principus;

4.2. įstaigos nuostatus, darbo tvarkos taisykles;

4.3. Lietuvos Respublikos švietimo politiką;

4.4. Švietimo ministerijos patvirtintas ugdymo programas;

4.5. bendrosios ir pedagoginės etikos normas;

4.6. pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir metodus;

4.7. įstaigos veiklos strategiją, keliamus tikslus ir uždavinius, jų įgyvendinimo būdus;

4.8. reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;

4.9. įstaigoje esančių įrengimų, inventoriaus paskirtį, jų priežiūros ir naudojimosi taisykles;

4.10. sanitarijos ir higienos norminių aktų reikalavimus;

4.11. pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus;

4.12. Vaiko teisių apsaugos konvenciją ir kitus vaiko teises ginančius bei švietimą reglamentuojančius dokumentus;

4.13. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos ir sanitarijos normų reikalavimus.

5. Mokytojas atlieka šias funkcijas:

5.1. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

5.2. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;

5.3. organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus, uždavinius, standartus;

5.4. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo aplinką;

5.5. supažindina tėvus (globėjus) su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą vystymosi pažangą;

5.6. skatina tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų (globėjų) švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

5.7. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančias specialiuosius vaikų ugdymo(si) poreikius;

5.8. bendradarbiauja su įstaigos pedagogais, specialistais;

5.9. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;

5.10. vadovaujasi Lietuvos higienos normomis;

5.11. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, už įstaigos ribų;

5.12. informuoja įstaigos direktorių apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

5.13. priima į įstaigą tėvų (globėjų) ar pilnamečių šeimos narių atvestus vaikus;

5.14. atiduoda vaiką išsivesti iš darželio tik tėvams (globėjams) ir pilnamečiams šeimos nariams;

5.15. baigus darbą, sutvarko ir patikrina, ar darbo vieta paliekama saugi ir tvarkinga.
