

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Čiauškutis“ direktoriaus
2024 m. kovo mėn. 25 d.
įsakymu Nr. V- 9

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ČIAUŠKUTIS“**

2024-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	6	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	1	
Kauno miesto savivaldybės 2022 – 2024 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą. 2.1. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 2.2. Organizuoti metodinius renginius, skatinančius pasidalinimą informacija iš lankytų seminarų. 2.3 Vykdyti STEAM veiklas. 2.4 Organizuoti įtraukiojo ugdymo mokymus, seminarus. 3. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba įsivertinanti pagalbos specialistų poreikį. 3.1. Pagalbos specialistai parengs pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptars su administracija. 4. Ieškoti naujų pedagogų ar darbuotojų į išėinančių vietą (jei bus poreikis). 4.1. Paskelbti informaciją apie laisvas darbo vietas įstaigos ir Kauno miesto savivaldybės internetinėse svetainėse. 5. Organizuoti diskusiją – refleksiją dėl veiklos kokybės priemonių numatymo iš gautų rezultatų parengtas veiklos kokybės gerinimo planas. 6. Sudaryti ugdomosios ikimokyklinės programos kūrimo grupę.	Užimtų pareigybių dalis (proc.) Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.) Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.) Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam mokiniui (vnt.) Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	100 54 6 0,16 4	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Atlikti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą. 1.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas: suorganizuoti apklausą trūkstančių mokymų įvertinimui. 2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą. 2.1. Vykdyti sistemingą kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 2.2. Organizuoti dalijimosi gerąja patirtimi seminarus pasidalinanti informacija iš lankytų seminarų.	Kvalifikaciją tobulinusiu darbuotojų dalis (proc.)	65	Ingrida Ramanauskaitė Markevičienė, Direktorius Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
FINANSAI			

<p>I. Gautos lėšos: 1. Vykdyti finansinių išteklių planavimą ir racionalų jų panaudojimą. 1.1. Parengti įstaigos metinio biudžeto projektą, pagrįsta skaičiavimais ir išvadomis. 1.2. Sąmatų įgyvendinimo nuolatinė stebėseną ir kontrolė. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių. 2.1. GPM (1,2 proc.) mokesčių lengvatos lėšų pritraukimas. 3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą. 3.1. Teikti paraiškas dalyvauti nacionaliniuose projektuose.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</p>	<p>5</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>21500</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)</p>	<p>0</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
<p>II. Išlaidos: 1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį. 1.1. Ruošiami ir vykdomi viešųjų pirkimų planai, pagrįsti skaičiavimais ir išvadomis. 1.2. Numatomi lėšų panaudojimo prioritetai, paremti poreikiu ir finansavimo šaltiniais. 1.3. Planuojami pastato ir statinių modernizavimo darbai atsižvelgiant į surenkamas gyventojų 1,2 proc. paramos lėšas ir Kauno miesto savivaldybės skiriamas lėšas. 2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų persikirstymus (esant poreikiui). 2.1. Nuolat stebimas lėšų panaudojimas ir koreguojamas lėšų paskirstymas. 3. Užtikrinta sisteminga vidaus kontrolė, atliktas darželio vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimas. 3.1. Apmokomi administracijos darbuotojai vykdyti vidaus kontrolę darželyje, organizuojant dalyvavimą seminare vidaus kontrolę vykdančiai komandai. 4. Optimizuoti ir atnaujinti mokymosi erdves. 4.1. Reikalingų remonto darbų atlikimas.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **</p>	<p>95</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</p>	<p>99</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų</p>	<p>99</p>	<p>Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, Direktorius</p>
<p>TURTAS</p>			

I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį turto valdymą. 1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė. 1.2. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racionaliosio išteklių naudojimo. 2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 2.1. Atlikta patalpų apžiūra. 2.2. Vidaus remonto darbai. 2.3 Lauko aplinkos remonto darbai. 2.4 Laiptinių remonto darbai. 2.5 Įkurtas sensorikos kabinetas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	17,093	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius,
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	74,21	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius,
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	0	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius,
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	15,78	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius,
II. Kilnojamo turto valdymas:	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius,
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas: 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas. 1.1. Aprūpinta reikiamomis higienos priemonėmis. 1.2. Vykdyti prevencines programas ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse. 2. Valdyti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi. 2.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėse. 3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 3.1. Teikti švietimo pagalbą vaikams turintiems specialiųjų poreikių. 3.2. Bendradarbiaujant su kitų pakopų specialistais, teikti vaikų pasiekimų aprašus. 3.3 Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 3.4 Pagerinti ikimokyklinio amžiaus vaikų patyriminius gebėjimus ir nuostatas, pritaikant STEAM metodą. 3.5 Kurti bei vykdyti projektus naudojant STEAM metodą. 3.6 Įkurta STEAM mobili laboratorija	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm.sk.)	160	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius, Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita	1	Ingrida Ramanauskaitė - Markevičienė, direktorius, Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	27	Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>1.1. Aprūpinti reikiamomis higienos priemonėmis.</p> <p>1.2. Vykdyti prevencinės programos ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse.</p> <p>2. Valdėti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi.</p> <p>2.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėse.</p> <p>3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.1. Teikti švietimo pagalba vaikams turinties specialiųjų poreikių.</p> <p>3.2. Bendradarbiauti su kitų pakopų specialistais, teikti vaikų pasiekimų aprašus.</p> <p>3.3 Ugdymo turinio pritaikymas skirtingų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 3.4 Pagerinti priešmokyklinio amžiaus vaikų patyriminius gebėjimus ir nuostatas, pritaikant STEAM metodą. 3.5 Įkurti STEAM mobilią laboratoriją</p>	<p>Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p style="text-align: center;">20</p>	<p>Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm.sk.)</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>2. Sudaryti motyvuojančias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.</p> <p>2.1. Skatinti pedagogus pritaikyti ugdymo turinį skirtingų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>2.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus.</p>	<p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p style="text-align: center;">25</p>	<p>Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<u>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</u>		
<p>II. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninę pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas.</p> <p>1.1. Įsigyti naujų informacinių priemonių ;</p> <p>1.2. Vykdyti socialio - emocinio ugdymo programų įgyvendinimą.</p> <p>1.3. Užtikrinti informacijos sklaidą mūsų darželyje.lt, Facebook platformoje;</p> <p>1.4. Skatinti specialistų bendradarbiavimą, kuriant edukacinius scenarijus aukštesiems ugdymo rezultatams siekti.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p style="text-align: center;">95</p>	<p>Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.</p> <p>2.1. Inicijuoti tėvų išsitraukimą į ugdymo procesą per bendras veiklas.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje,pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p style="text-align: center;">97</p>	<p>Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

- 2.3. Plėtoti tėvų švietimo ir informavimo sistemą;
3. Užtikrinti prasmingą ir saugią vaikų savijautą, puoselėjant bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą.
- 3.1. Įrengti naujas edukacines lauko aplinkas.
- 3.2. Atnaujinti lauko ir vidaus aplinkas.
4. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese.
- 4.1. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui ir lygioms galimybėms, tenkti ugdytinių poreikius bei užtikrinti ugdymo tęstinumą; 4.2
Plėtoti bedradarbiaujančių ugdymo įstaigų tinklą;
5. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.
- 5.1. Bendradarbiauti su socialiais partneriais. 5.2
Parengti projektus puoselėjantys ir stiprinantys vaikų sveikatą.
- 5.3 Tęsti dalyvavimą projektuose: Fotboliukas, Sveikatiada. 5.4
Dalyvauti kitų įstaigų kurtuose projektuose.

Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)	100	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	97	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	5	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(-si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)	92	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)	3	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų, baigusių priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)	19	Raimonda Duobienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui

<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų, pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>		<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)</p>	<p>4</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)</p>	<p>93</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas 1. Stiprinti VGK veiklą. 1.1 Parengti 2024m. Veiklos planą Atlikti apklausą skirtą nustatyti vaikų savijautą ugdymo įstaigoje. 3. Vykdyti prevencinės programos.</p>	<p>2. Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
	<p>36</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>Grupių, dalyvaujančių socialinio ir emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)</p>	<p>95</p>	<p>Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

	Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.) [ikimokyklinis ugdymas]	90	Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas 1. Stiprinti švietimo pagalbos teikimą, užtikrinant vaikų poreikius. 1.1 Teikti tėvams (globėjams) konsultacijas 1.2 Švietimo pagalbos specialistai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo seminaruose. 1.3 Švietimo pagalbos specialistai bendradarbiaus su mokytojais, tėvais, Pedagogine psichologine tarnyba.	Švietimo pagalbos teikiamomis pagalbomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	40	Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Švietimo pagalbos teikiamomis pagalbomis besinaudojančių vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.) dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	30	Raimonda Duobienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Čiauškutis“

Įstaigos tarybos 2024m. kovo mėn. 22 d.

protokoliniu nutarimu Nr.2