

KAUNO LOPŠELIO – DARŽELIO „ČIAUŠKUTIS“

PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO

TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Kauno lopšelis – darželis Čiauškutis (toliau – Įstaiga) pirmosios pagalbos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pirmosios pagalbos teikimo organizavimą, Įstaigos darbuotojų veiksmus organizuojant pirmąją pagalbą.

1. 2. Aprašas parengtas vadovaujantis:

1.2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 6 straipsnio nuostatomis,

1.2.2. Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 21 d. įsakymo V-966/V-672 redakcija),

1.2.3. Visuomenės sveikatos specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje, kvalifikacinių reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-630 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. gruodžio 20 d. įsakymo Nr. V-1473 redakcija),

1.2.4. Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ .

II SKYRIUS PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

2. Pirmoji pagalba - tai paprasti tikslingi veiksmai, naudojant turimas pirmosios pagalbos teikimo priemones ar kitokias priemones bei medžiagas, siekiant išsaugoti nukentėjusiojo gyvybę ar sustabdyti sveikatai žalingus veiksmus.

2.1. Įvykus nelaimingam atsitikimui Įstaigoje pagalba teikiama pagal nustatytą algoritmą:

1 pav. PIRMOSIOS PAGALBOS SCHEMA IKIMOKYKLINĖJE ĮSTAIGOJE

SITUACIJOS ĮVERTINIMAS

Ar vaikas sąmoningas? —► NE —► Skambinti 112

|
TAIP

Ar kvėpuoja / yra gyvybės požymių sutrikimų?

|
NE —► Skambinti 112 ir pradėti gaivinimą
|
TAIP

|

ĮVERTINTI TRAUMĄ / SVEIKATOS SUTRIKIMĄ

Maža trauma ar ūmi būklė? —► Taikyti pirmąją pagalbą

|
|

Stipri trauma ar pavojus gyvybei? —► Skambinti 112

PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS

- Stabdyti kraujavimą
- Imobilizuoti sužeistą vietą
- Padėti užspringusiam
- Karščiavimas, vėmimas, nudegimai
- Naudoti tik įstaigos pirmos pagalbos priemones
- Vaistų neduoti (nebent pagal individualų planą)

TEISĖTŲ VAIKO ATSTOVŲ INFORMAVIMAS

- Nedelsiant pranešti tėvams / globėjams
- Esant sunkiam atvejui – iškart

VAIKO STEBĖJIMAS

- Stebėti iki tėvų / GMP atvykimo
- Draudžiama tęsti veiklą, jei pablogėja

DOKUMENTAVIMAS

- Registruoti įvykio pobūdį, suteiktą pagalbą
- Laiką, atsakingus darbuotojus

- Tėvų informavimo faktą

PREVENCIJA

- Įvertinti priežastis

- Įmatis priemonių pakartotinio įvykio prevencijai

2.2. Įvykus įstaigos patalpose ar teritorijoje nelaimingam atsitikimui, kilus grėsmei dėl gyvybės arba esant ūmiai pavojingai sveikatos būklei, pirmąją pagalbą vaikui, įstaigos darbuotojui ar kitam asmeniui, teikia įstaigos darbuotojas, esantis tuo metu arčiausiai nukentėjusiojo: administracijos darbuotojai, grupės/klasės mokytojas, mokytojo padėjėjas, ugdymo dalykų specialistai.

2.3. Prieš pradėdant teikti pirmąją pagalbą, užtikrinamas situacijos saugumas.

2.4. Jei tuo metu įstaigoje yra visuomenės sveikatos specialistas, vykdamas sveikatos priežiūrą, jis informuojamas apie įvykį ir su pirmosios pagalbos rinkiniu atvykęs į įvykio vietą, perima pirmosios pagalbos teikimą ir (ar) organizavimą.

2.5. Įvertinus nukentėjusiojo būklę, jeigu reikalinga, pagalbą teikiantis arba šalia jo esantis asmuo kviečia greitąją medicinos pagalbą.

2.6. Atvejai, kai būtina skambinti skubios pagalbos telefonu 112:

2.6.1. iškilus grėsmei gyvybei, sveikatai;

2.6.2. įtarus, kad žmogus bando nusižudyti;

2.6.3. aptikus sprogmenį;

2.6.4. smurto atveju;

2.6.5. kai kėsিনamasi pagrobti, sugadinti ar sunaikinti turtą;

2.6.6. įvykus eismo įvykiui;

2.6.7. gaisro atveju.

2.7. Nelaimingo atsitikimo metu nukentėjęs vaikas ar kitas asmuo vienas nepaliekamas.

2.8. Vaiko tėvus (globėjus, rūpintojus) apie įvykį telefonu informuoja visuomenės sveikatos specialistas (jam esant įstaigoje), grupės/klasės mokytojas, arba įstaigos vadovo įgaliotas asmuo.

2.9. Įstaigos administraciją informuoja pagalbą teikiantis asmuo, grupės/klasės mokytojas arba kitas šalia esantis darbuotojas.

2.10. Jeigu iki greitosios pagalbos atvykimo nepavyksta susisiekti su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais), direktoriaus paskirtas įstaigos atstovas palydi vaiką į sveikatos priežiūros įstaigą ir privalo likti, kol atvyks teisėti vaiko atstovai. Nepavykus susisiekti su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais), įstaiga administracija informuoja Vaiko teisių apsaugos tarnybą apie susidariusią situaciją.

2.11. Pirmosios pagalbos rinkiniai įstaigoje yra visose grupėse, sporto salėje ir virtuvėje.

2.12. Už pirmosios pagalbos rinkinio priežiūrą ir jos papildymą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

2.13. Vaikų nelaimingi atsitikimai registruojami, tiriami ir apskaitomi vadovaujantis: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 6 straipsnio nuostatomis; Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Išimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendraisiais sveikatos saugos reikalavimais“.

2.14. Visi sužalojimų ar sveikatos sutrikimo atvejai registruojami įstaigos vidinėje apskaitoje: registracijoje fiksuojama vaiko vardas ir pavardė, įvykio data ir laikas, traumos ar sutrikimo pobūdis, suteiktos pirmosios pagalbos priemonės, atsakingo darbuotojo pavardė ir tėvų/globėjų informavimo faktas, registracija vykdoma pagal įstaigos vidaus tvarką, užtikrinant duomenų konfidencialumą.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

3. Visi Įstaigos darbuotojai privalo būti išklause pirmosios pagalbos teikimo mokymus bei turėti tai patvirtinantį pažymėjimą.

3.1. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams privalo reguliariai tikrinti personalo pirmos pagalbos mokymo kursų pažymėjimų galiojimo laiką ir organizuoti jų mokymus atsiradus poreikiui.

3.2. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir visi pedagoginiai darbuotojai su šiuo Aprašu supažindinami pasirašytinai.

3.3. Aprašas skelbiamas Įstaigos internetinėje svetainėje: <https://lopselisdarzelis.lt/vaiku-sveikatos-stiprinimas/>

3.4. Visuomenės sveikatos specialisto funkcijų įgyvendinimą pagal savo kompetenciją kontroliuoja visuomenės sveikatos biuro direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

3.5. Aprašo vykdymo kontrolę vykdo Įstaigos direktorius.

Kauno lopšelio-darželio „Čiauškutis“
pirmosios pagalbos organizavimo
tvarkos aprašo
1 priedas

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ČIAUŠKUTIS“
MOKINIŲ NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ REGISTRavimo ŽURNALAS

Eil. Nr.	Mokinio vardas pavardė, klasė	Nelaimingo atsitikimo vieta ir data	Nelaimingo atsitikimo priežastys	Nelaimingo atsitikimo aplinkybės ir padariniai	Ar kviesta GMP TAIP/NE	Formą užpildė	Pastabos